

委任状は、すべて委任者本人が記入してください。

★委任状(記載例)

毛呂山町長 あて

代理人(窓口に来る方)

住所 毛呂山町中央1丁目1番地1

氏名 毛呂山 花子

電話番号 049-296-〇〇〇〇

アパート・マンションの場合その名称、部屋番号も記入してください。

窓口で代理人の本人確認を行うため、代理人の運転免許証等を提示して下さい。

携帯電話でもかまいません。日中連絡のつく電話番号を記入して下さい。

私は、下記の者(窓口に来る人)を代理人と定め下記事項の権限を委任します。

委任した内容が明確にわかるように、具体的に記入してください。

委任内容(委任する事項などを記入)

(例1) 国民健康保険脱退手続き

(例2) 限度額適用認定証の申請

(例3) マイナ保険証と健康保険証の利用登録解除申請

令和〇〇年〇〇月〇〇日

委任状を記入した日
(必ず記入してください)

委任者(頼む人)

住所 毛呂山町中央2丁目1番地

氏名 毛呂山 太郎

アパート・マンションの場合その名称、部屋番号も記入してください。

生年月日 大/昭/平/令/西暦 □年□月□日

電話番号 049-295-〇〇〇〇

携帯電話でもかまいません。日中連絡のつく電話番号を記入して下さい。

不明な点があるときは、委任者に電話確認をさせていただく場合があります。

委任状は、すべて委任者本人が記入、押印してください。

委任状

毛呂山町長 あて

代理人(窓口に来る方)

住所

氏名

電話番号

記

委任内容(委任する事項などを記入)

令和 年 月 日

委任者(頼む人)

住所

氏名

生年月日 大/昭/平/令/西暦 年 月 日

電話番号

—

※不正防止のため、パソコン入力で作成したものはお受けしません。

※偽りその他不正な手段で各種交付を受けた者は、過料に処せられます。

(戸籍法第133条、住民基本台帳法第46条第2項)