

# 町人事行政の 運営などを報告します



町民の皆さんにご理解をいただくため、町職員や特別職の給与・職員数の状況などを公表します。

問合せ▶ 役場総務課職員係 ☎295-2112 内線316

※表記の無い人口、および数値は、令和3年4月1日現在

## 一般職員の給与・職員数の状況

### ▼人件費の状況（令和2年度決算）

※特別職に支給される給料・報酬などを含む

人口	歳出額	人件費	人件費比率
33,079人	13,701,757千円	1,930,076千円	14.1%

### ▼一般職員給与費の状況（令和3年度予算）

区分	職員数	給与費				1人当たり 給与費
		給料	職員手当	期末・勤勉手当	計	
一般会計	235(7)人	858,791千円	140,738千円	343,991千円	1,343,520千円	5,552千円
水道事業会計	10(1)人	42,089千円	4,892千円	16,422千円	63,403千円	5,764千円
フルタイム 会計年度任用職員	21人	42,097千円	2,117千円	7,692千円	51,906千円	2,472千円

※職員手当には退職手当を含みません。給与費は当初予算に計上された額です。職員数の（）内は、再任用短時間勤務職員についての外書き

### 参考（令和2年度決算）

区分	職員数	給与費				1人当たり 給与費
		給料	職員手当	期末・勤勉手当	計	
一般会計	234(8)人	849,454千円	130,746千円	340,502千円	1,320,702千円	5,457千円
水道事業会計	10(1)人	41,529千円	3,337千円	16,149千円	61,015千円	5,547千円
フルタイム 会計年度任用職員	14人	27,010千円	2,005千円	5,528千円	34,543千円	2,467千円

### ▼初任給

区分	月額
一般 大学卒	188,700円
行政職 高校卒	154,900円

### ▼経験年数別・学歴別平均給料月額

区分	学歴	10年以上 15年未満	15年以上 20年未満	20年以上 25年未満
		一般 大学卒	273,500円	316,300円
行政職 高校卒		238,300円	該当者なし	325,400円

### ▼平均給料月額と平均年齢

区分	平均給料月額	平均年齢
一般行政職	305,450円	41歳

### ▼職員の諸手当

区分	支給割合など		
	賞与 期末・勤勉手当 年間4.45月分		
退職手当	勤続年数	自己都合	勸奨・定年
	20年	19.6695月分	24.586875月分
	25年	28.0395月分	33.27075月分
	30年	34.7355月分	40.80375月分
	最高限度額	47.709月分	47.709月分
地域手当	給料・扶養手当・管理職手当の合計額の3.0%		
その他手当	扶養手当、住居手当、特殊勤務手当、通勤手当、時間外勤務手当、管理職手当など		

### ▼ラスパイレズ指数（令和2年4月1日）

毛呂山町	63市町村中	23町村中
97.3	51位	13位

ラスパイレズ指数とは、地方公務員と国家公務員の給与水準を、国家公務員の職員構成を基準として、一般行政職における学歴別、経験年数別に平均給与額を比較し、国家公務員の給与を100とした場合の地方公務員の給与水準を示したものです。

## 特別職の報酬

区分	給料月額等	期末手当
町長	739,000円	
副町長	630,000円	年間4.45月分
教育長	600,000円	

区分	給料月額等	期末手当
議長	318,000円	
副議長	260,000円	年間4.45月分
議員	244,000円	

## 職員の任免および職員数に関する状況

### ▼令和2年度の採用状況

新規採用	再任用
9人	9人

### ▼令和2年度退職状況

定年	勸奨	自己都合	退職者合計
5人	0人	7人	12人

### ▼級別職員数（令和3年4月1日現在）

区分	1級	2級	3級	4級	5級	6級	7級
標準的な職務内容	主事補	主事	主任	係長 主査	主幹	専門員 副課長	参事 課長
職員数	29人	47人	61人	50人	8人	26人	22人
構成比	11.9%	19.3%	25.1%	20.6%	3.3%	10.7%	9.1%

このほかに再任用短時間勤務職員7人が、3級（主任）に在職

### ▼部門別職員数（単位/人）

区分		令和3年	対前年 増減数
一般 行政	議会	3(0)	0(0)
	総務	54(1)	3(0)
	税務	19(0)	△1(0)
	民生	64(0)	△1(0)
	衛生	18(2)	0(0)
	農林水産	7(1)	△1(0)
	商工	5(0)	2(△1)
	土木	16(0)	△2(0)
小計		186(4)	0(△1)
特別行政(教育)		34(3)	1(0)
公営 企業	水道	10(0)	0(△1)
	その他	13(0)	0(0)
	小計	23(0)	0(△1)
合計		243(7)	1(△2)

( ) は再任用短時間勤務職員についての外書き

## 職員の勤務時間・勤務条件の状況

### ▼勤務時間の概要

1週間の 勤務時間	始業	終業	休憩時間	週休日
38時間45分	8時30分	17時15分	12時～13時	土・日曜日

### ▼休暇の種類

年次有給休暇、病気休暇、特別休暇、介護休暇、組合休暇

### ▼育児休業等の取得状況（令和2年度）

育児休業			育児部分休業		
男性	女性	計	男性	女性	計
2人	8人	10人	1人	8人	9人

### ▼年次有給休暇の取得状況（令和2年1月1日～令和2年12月31日）

平均取得日数は11.4日（前年比+0.8日）

## 職員の研修および人事評価

### ▼研修の概要（令和2年度）

研修先	人数
西部五市町共同研修会 彩の国さいたま人づくり広域連合など	延べ40人

### ▼人事評価の概要

毛呂山町では、能力・実績主義の人事管理を目指し、人事評価を行っています。所属長が日ごろの勤務状況などを評定し、適材適所の人員配置ができるように人事異動などに活用し、職員の昇給にも反映しています。また、評価にあたり、客観的で納得性の高い評価を行うため、評定者向けの研修も実施しています。

## 公平委員会の業務の状況

令和2年度中、勤務条件に関する措置要求および不利益処分に関する不服申し立てはありませんでした。

## 職員の福祉・利益の保護

健康診断の実施	公務災害認定
197人	1件

## 職員の分限・懲戒処分

分限処分	懲戒処分
2人	1人

## 職員のサービスの状況

職務専念義務免除	営利企業等従事許可
厚生事業 29件 研修等 68件	国勢調査 事務従事等 35件