

## 適合証明（改築・増築）に係る申請

提出部数：2部

No.	添付書類	チェック
1	開発行為又は建築等に関する証明交付申請書	
2	委任状	代理を行う範囲を記載する(本人が申請の場合は不要)
3	土地・建物の全部事項証明書	申請時以前6ヶ月以内のもの
4	位置図	都市計画図に申請地を朱書き(1/50,000以上)
5	公図の写し	隣接地の地番・地目を記入
6	求積図	面積計算書を付ける(区域は朱書き)
7	土地利用計画図・造成計画平面図・排水施設計画平面図	道水路の位置(道路は幅員・種別も) 地盤の高低差 崖・擁壁の位置・種別 給水・排水(雨水・汚水)施設の位置・種別 予定建築物の位置・用途
8	建築物の配置図	7と兼ねても良い
9	計画建築物の平面図	
10	計画建築物の立面図	
11	従前の許可書等(建築確認・開発許可)	既存の建築物の敷地と同一の敷地を確認
12	既存建築物の敷地及び用途が分かる書類	線引前住宅の建替等の場合 資産証明書等で敷地・用途の不変を証明
13	その他町長が必要と認める書類	

注1) 区域は朱書きとする。

注2) 設計図には、作成者名を記入すること。