

# 記入内容説明

## 監護・生計維持申立書

子ども課窓口に提出した日

令和 年 月 日

毛呂山町長 宛

いつ時点から養育を開始しているか

私は、 年 月 日から下記の理由により、当該児童について、その生活費の大半を支出し、生計を維持し、かつ、監護していることを申し立てます。

### 記

#### 1. 監護・生計維持している児童について

ふりがな 児童の氏名	生年月日	申立人との続柄
	平成 年 月 日	対象児童と受給者との関係 例: 娘の子 息子の妻の子 など
対象児童の情報	平成 年 月 日	
	平成 年 月 日	

※申立人との続柄は、詳しくご記入ください。(例) 娘の子、弟の子など

#### 2. 父母に監護されず、又は、生計を同じくしない理由

(※ 児童の父、母が監護できない理由を記入してください)

通常は父母の養育であるため、何故父母が養育できないか明確に記入。

例： 父母は離婚し、母に疾病があり養育する事が出来なくなったため  
父は死亡し、母が子どもの面倒を見なくなったため

など

なお、事情が変わった場合はその旨を届けます。

令和 書類の記入日 又は 子ども課窓口提出日

【申立人】 (児童手当・特例給付の請求者・受給者)

住所 児童を養育し、

氏名 児童手当の受給をしている方の住所氏名